മലങ്കര

ഓർത്തഡോക്സ് സുറിയാനിസഭ

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി
അസോസ്യേഷൻ യോഗംകൂടി തെരഞ്ഞെടുപ്പു
നടത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച

നടപടി ചട്ടങ്ങൾ

അസോസ്യേഷൻ യോഗങ്ങൾ വിളിച്ചു കൂട്ടുന്നതും നടത്തു ന്നതും ക്രമവൽക്കരിക്കുന്നതിന് 15–9–1970 മുതൽ നടപ്പിലിരുന്ന നടപടി ചട്ടങ്ങളിൽ ആവശ്യമായ ഭേദഗതികൾ വരുത്തി പരിഷ്കരിച്ചിട്ടുള്ള നടപടി ചട്ടങ്ങൾ 1–6–1989 മുതൽ നിലവിലുള്ളതാണ്.

Reprinted 1997

Printed at the Catholicate Press, Kottayam

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസ്യേഷൻ യോഗംകൂടി തെരഞ്ഞെടുപ്പു നടത്തുന്നതു സംബന്ധിച്ച

നടപടി ചട്ടങ്ങൾ

ഭാഗം 1

I. പൊതു ചട്ടങ്ങൾ

1. പ്രഖ്യാപനം. ഈ നടപടിചട്ടങ്ങൾ മലങ്കര ഓർത്തഡോക്സ് സുറിയാനിസഭയുടെ ഭരണഘടനയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായ ഉപചട്ടങ്ങളാകുന്നു.

2. ചുരുക്കപ്പേര്. ഈ നടപടിചട്ടങ്ങളുടെ പേര്, മലങ്കര അസോസ്യേഷൻ നടത്തുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ സംബന്ധിച്ച നടപടിചട്ടങ്ങൾ, എന്നായിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

3. നിർവ്വചനം. ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങളിൽ, സന്ദർഭത്തിന് മററു വിധത്തിൻ ആവശ്യമായി വരുന്നതൊഴികെ,

i) 'അസോസ്യേഷൻ' എന്നതിന് മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസ്യേഷൻ എന്നും

ii) 'ഭരണഘടന' എന്നതിന് മലങ്കര ഓർത്തഡോക്സ് സുറിയാനിസഭയുടെ ഭരണഘടന എന്നും

iii) 'പ്രസിഡൻറ്' എന്നതിന് മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്തായും അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൻെറ നടത്തിപ്പിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതോ അസോസ്യേഷൻ യോഗം നടത്തിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും മെത്രാപ്പോലീത്തായും എന്നും

iv) 'ഇടവകയോഗം' എന്നതിന് ഭരണഘടന 12-ാം വകുപ്പിൻപ്രകാരം കൂടുന്ന യോഗമെന്നും

v) 'സെക്രട്ടറി' എന്നതിന് അസോസ്യേഷൻ സെക്രട്ടറി എന്നും

vi) 'പ്രതിപുരുഷന്മാർ' എന്നതിനു ഭരണഘടന 71-ാം വകുപ്പിൻ പ്രകാരം അസോസ്യേഷനിൽ അംഗങ്ങളായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവർ എന്നും

vii) 'വികാരി' എന്നതിനു ഭരണഘടന 38-ാം വകുപ്പിൽ പറയുന്ന വികാരി എന്നും

viii) 'മാനേജിംഗ് കമ്മററി' എന്നതിന് ഭരണഘടന 78-ാം വകുപ്പിൽ പറയുന്ന അസോസ്യേഷൻ മാനേജിംഗ് കമ്മററി എന്നും അർത്ഥമായിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

II. അസോസ്യേഷൻയോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ്

A. പള്ളികൾക്കുള്ള നോട്ടീസ്

1. **അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ്, യോഗദിവസത്തിന് പതിനഞ്ച് ആഴ്ച മുമ്പ് എങ്കിലും അയക്കേണ്ടതും അതിൽ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികൾ വിവരിച്ചിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.**

a) **യോഗം കൂടുന്ന തീയതിയും സമയവും സ്ഥലവും.**

b) **യോഗത്തിൽ ആലോചിച്ച് നിശ്ചയിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ.**

c) യോഗത്തിലേക്ക് പ്രതിപുരുഷന്മാരെ തെരഞ്ഞെടുത്ത് അയക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ.

d) പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ സ്ഥാനസാധുത്വത്തെപ്പററി പരാതി ഉണ്ടായാൽ അതുകേട്ടു തീരുമാനിക്കുന്നതിനുള്ള ട്രിബ്യൂണലിൻെറ അദ്ധ്യക്ഷനും അംഗങ്ങളും ആരെല്ലാമെന്നും പരാതി വിചാരണസ്ഥലം ഏതെന്നും വിചാരണ എന്നു മുതൽ എന്നുവരെ എന്നും.

e) പ്രതിപുരുഷന്മാർ അവരുടെ അധികാരപത്രങ്ങൾ എവിടെ, ആരെ, എപ്പോൾ ഏല്പിക്കണമെന്ന്.

f) യോഗത്തിൻെറ നടത്തിപ്പു സംബന്ധിച്ച ക്രമീകരണങ്ങളുടെ ചുരുങ്ങിയ വിവരം.

2. അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസോടുകൂടി താഴെ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള ഫാറങ്ങൾ അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാകുന്നു.

a) പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ അധികാരപത്രഫാറം. (ഈ ഫാറം ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങളുടെ ഒടുവിൽ I—ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു)

b) പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പു ഫാറം. (ഈ ഫാറം ഈ നടപടിചട്ടങ്ങളുടെ ഒടുവിൽ II—ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നു)

3. അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസും മേൽപറഞ്ഞ രണ്ടു ഫാറങ്ങളും പ്രസ്തുത നോട്ടീസ് അയക്കുന്നതോടുകൂടി രണ്ടു പ്രധാന ദിനപത്രങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

B. മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങാംക്കുള്ള നോട്ടീസ്

1. അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് യോഗദിവസത്തിനു പതിനഞ്ച് ആഴ്ച മുമ്പെങ്കിലും മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങാംക്ക് അയക്കേണ്ടതും അതിൽ താഴെ പറയുന്ന സംഗതികാം വിവരിച്ചിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

a) യോഗം കൂടുന്ന തീയതിയും സമയവും സ്ഥലവും.

b) യോഗത്തിൽ ആലോചിച്ചു നിശ്ചയിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങാം.

c) യോഗത്തിൻെറ നടത്തിപ്പു സംബന്ധിച്ച ക്രമീകരണങ്ങളുടെ ചുരുങ്ങിയ വിവരം.

III. പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പും അവർക്കുകൊടുക്കുന്ന അധികാരപത്രവും അവരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പും പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെയും മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെയും ലിസ്ററും

1. അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് കിട്ടിക്കഴിഞ്ഞാൽ, ഭരണഘടനപ്രകാരം ഇടവകയോഗം കൂടി പ്രതിപുരുഷന്മാരെ തെരഞ്ഞെടുത്ത് അവർക്ക് അധികാരപത്രം കൊടുക്കേണ്ടതും അവരെ തെരഞ്ഞെടുത്ത വിവരം അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പുഫാറം പൂരി

പ്പിച്ച് സെക്രട്ടറിക്ക് അസോസ്യേഷൻ യോഗദിവസത്തിന് കുറഞ്ഞപക്ഷം ഒൻപത് ആഴ്ചമുമ്പ് കിട്ടത്തക്കവണ്ണം (കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസ്, കോട്ടയം—38) എന്ന വിലാസത്തിൽ വികാരി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും അതുകഴിഞ്ഞു കിട്ടുന്ന തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പു ഫാറങ്ങൾ സ്വീകാര്യമല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

2. പ്രതിപുരുഷന്മാരെ തെരഞ്ഞെടുത്ത വിവരത്തിന് സെക്രട്ടറിക്കു കിട്ടിയിട്ടുള്ള അറിയിപ്പിനെ അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തിയും ഈ നടപടിചട്ടങ്ങളുടെ ഒടുവിൽ III-ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഫാറത്തിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരവും എല്ലാ പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെയും മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെയും പേരും മേൽവിലാസവും മററും വിവരിക്കുന്ന ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി പ്രസിഡണ്ടിന്റെ അനുമതി വാങ്ങി കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസിലും, അസോസിയേഷൻ യോഗസ്ഥലത്തും, അസോസ്യേഷൻ യോഗദിവസത്തിന് ഏഴ് ആഴ്ചമുമ്പ് സെക്രട്ടറി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു. പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ഓരോ മെത്രാസന ഓഫീസിലേക്കും സെക്രട്ടറി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാകുന്നു.

IV. പരാതികളും ട്രിബ്യൂണലും

1. പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ചോ സെക്രട്ടറി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിപുരുഷൻമാരുടെ ലിസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ചോ ആർക്കെങ്കിലും പരാതി ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ കേട്ടു തീരുമാനിക്കുന്നതിന് ഒരു ട്രിബ്യൂണൽ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

2. ട്രിബ്യൂണലിനെ മാനേജിംഗ് കമ്മററിയുടെ ആലോചനയോടുകൂടി പ്രസിഡണ്ട് നിയമിക്കുന്നതാകുന്നു.

3. മേൽ ഉപവകുപ്പ് 1—ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പരാതികൾ, ട്രിബ്യൂണലിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷന്റെ പേർക്ക് (കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസ്, കോട്ടയം—38 എന്ന വിലാസത്തിൽ) അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും പരാതികൾ ട്രിബ്യൂണലിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷന് പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധപ്പെടു

ത്തി ഒരാഴ്ചയ്ക്കകം കിട്ടിയിരിക്കേണ്ടതും, അതു കഴിഞ്ഞ് കിട്ടുന്ന പരാതികൾ ഗൗനിക്കപ്പെടുന്നതല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

4. പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ച പരാതി ട്രിബ്യൂണലിന്റെ അദ്ധ്യക്ഷന് അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതോടുകൂടി അതിന്റെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ഇടവക വികാരിക്ക് പരാതിക്കാർ അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും വികാരി പ്രതിപുരുഷന്മാരായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരെ വിവരം അറിയിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു.

5. അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലത്തും തീയതിയിലും ട്രിബ്യൂണൽ കൂടുന്നതും പരാതിക്കാരും പ്രതിപുരുഷന്മാരായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരും അവരവർക്കുള്ള തെളിവുകൾ സഹിതം ട്രിബ്യൂണലിന്റെ നടപടിക്രമം ട്രിബ്യൂണൽതന്നെ നിശ്ചയിക്കുന്നതു ട്രിബൂണൽ ചെയ്യുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ അവസാന തീരുമാനങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു. ട്രിബ്യൂണലിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഇടവക വികാരിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത തീരുമാനങ്ങളുടെ പകർപ്പ് ബന്ധപ്പെട്ട ഇടവക മെത്രാപ്പോലീത്തായ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു,

6. ട്രിബ്യൂണലിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ അനുസരിച്ച് പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ ലിസ്റ്റിൽ എന്തെങ്കിലും ഭേദഗതികൾ വരുത്തേണ്ടതായിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അങ്ങനെയുള്ള ഭേദഗതികൾ വരുത്തി ലിസ്റ്റ് ശരിപ്പെടുത്തി അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിന് നാല് ആഴ്ച മുമ്പ് അസോസ്യേഷൻ യോഗസ്ഥലത്തും കാതോലിക്കേറ്റ് ഓഫീസിലും സെക്രട്ടറി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും ഇപ്രകാരം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന ലിസ്റ്റിൽ പേരുള്ള പ്രതിപുരുഷന്മാർ മാത്രം നിയമാനുസരണം തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നതും ആകുന്നു. പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റിന്റെ ഒരു പകർപ്പ് ഓരോ മെത്രാസന ഓഫീസിലേക്കും സെക്രട്ടറി അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ഭാഗം 2

കാതോലിക്കായുടെയും മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്താ യുടെയും ആ സ്ഥാനങ്ങളിലേക്കുള്ള പിൻഗാമിയുടെയും തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

V നാമനിർദ്ദേശം

1. അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങൾക്ക് അസോസ്യേഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട ആളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാൻ അവകാശമുള്ളതും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നത് താഴെ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം ആയിരിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു,

2. അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങൾക്ക് ആർക്കെങ്കിലും അസോസ്യേഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട ആളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യണമെന്ന് അഭിപ്രായമുള്ള പക്ഷം അതിലേക്കുള്ള നാമനിർദ്ദേശം അസോസ്യേഷൻ യോഗദിവസത്തിന് കുറഞ്ഞതു രണ്ട് ആഴ്ച മുമ്പ് സെക്രട്ടറിക്കു കിട്ടത്തക്കവിധം അയച്ചിരിക്കേണ്ടതും അതു കഴിഞ്ഞുകിട്ടുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ സ്വീകാര്യമല്ലാത്തതുമാകുന്നു. നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങളിൽ IV–ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള നാമനിർദ്ദേശപത്രികയുടെ ഫാറത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

3. ഓരോ നാമനിർദ്ദേശപത്രികയിലും മേൽ IV–ാം വകുപ്പ് ഉപവകുപ്പ് 6—ൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം സെക്രട്ടറി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്ന ലിസ്ററിൽ പേരുള്ള അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങളിൽ മുപ്പതുപേർ എങ്കിലും ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതും ഏതെങ്കിലും ഒരു അസോസ്യേഷൻ അംഗത്തിന് ഒന്നിലധികം നാമനിർദ്ദേശപത്രികകളിൽ ഒപ്പിടുന്നതിന് അവകാശം ഇല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

4. നാമനിർദ്ദേശപത്രിക മേൽവിവരിച്ചിട്ടുള്ള ഫാറത്തിലാണോ എന്നും അതിലെ പേരുകളും ഒപ്പുകളും നിജമാണോ എന്നും അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങൾ ഒന്നിലധികം നാമനിർദ്ദേശപത്രികകളിൽ ചേർന്നിട്ടുണ്ടോ എന്നും മേൽ IV—ാം വകുപ്പ് ഉപവകുപ്പ് 1—ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ട്രിബ്യൂണൽ പരിശോധി

ക്കുന്നതും ഈ നടപടിചട്ടങ്ങൾക്ക് അനുസരണമാണെന്നു കാണുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ മാത്രം അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങൾ അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്ന സാധുവായ നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ ആയിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

5. മേൽ 4–ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം സാധുവായ നിർദ്ദേശങ്ങൾ അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിന്റെ അജണ്ടായിൽ ചേർക്കേണ്ടതും അജണ്ടാ പ്രസിഡൻറ് ഒപ്പുവച്ച് അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിന് പത്തുദിവസം മുമ്പ് യോഗസ്ഥലത്തും കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസിലും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആകുന്നു..

6. അജണ്ട പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയശേഷം മൂന്നു ദിവസത്തിനകം ഏതെങ്കിലും നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിക്കാവുന്നതാകുന്നു, നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിക്കുന്നത് ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങളിൽ V–ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഫാറത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതും അതു സെക്രട്ടറിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിച്ചവരുടെ പേരുകൾ ഉൾപ്പെടുത്താതെയുള്ള അജണ്ടാ യോഗദിവസത്തിന് ഒരു ആഴ്ച മുൻപു യോഗസ്ഥലത്തും കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസിലും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

VI അസോസ്യേഷൻ യോഗം

1. അസോസ്യേഷൻ യോഗാംഗങ്ങൾ യോഗം ആരംഭിക്കുന്നതിനു മുപ്പതു മിനിട്ട് മുമ്പ് എങ്കിലും യോഗസ്ഥലത്ത് നിശ്ചിത സ്ഥാനങ്ങളിൽ ഇരിക്കേണ്ടതും പട്ടക്കാർക്കും അത്മായക്കാർക്കും പ്രത്യേകം സ്ഥാനങ്ങളിൽ ഇരിപ്പിടങ്ങൾ നിശ്ചയിക്കാവുന്നതും നിശ്ചിത സ്ഥാനങ്ങളെപ്പററി യോഗസ്ഥലത്ത് അറിവു കൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. വല്ല കാരണവശാലും താമസിച്ചു വരുന്നവർ പ്രസിഡന്റോ അതിലേക്കു പ്രസിഡൻറ് നിയോഗിച്ചിട്ടുള്ളവരോ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥാനത്ത് ഇരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

2. മേൽ V–ാം വകുപ്പ്, ഉപവകുപ്പ് 6–ൽ പറയുന്ന പ്രകാരം പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അജണ്ടാ അനുസരിച്ച് അസോസ്യേഷൻ യോഗം നടത്തേണ്ടതാകുന്നു.

3. അസോസ്യേഷൻ തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട ആളിനെ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനെപ്പററി അസോസ്യേഷൻ യോഗം ആലോചിക്കുമ്പോൾ ആദ്യമായി സെക്രട്ടറി അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൻെറ അജണ്ടായിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ അതിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള മുറയ്ക്കു വായിക്കേണ്ടതും അവ യോഗം പരിഗണിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

4. മേൽ 3–ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം അസോസ്യേഷൻ യോഗം പരിഗണനയ്ക്കു എടുക്കുന്ന നാമനിർദ്ദേശം ഒന്നു മാത്രമേ ഉള്ളു എങ്കിൽ അപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട ആൾ ഏകാഭിപ്രായമായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നതാകുന്നു. അസോസ്യേഷൻ യോഗം പരിഗണനയ്ക്ക് എടുക്കുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഒന്നിലധികം ഉണ്ടായിരുന്നാൽ വോട്ടിംഗ് നടത്തി ഫലം പ്രഖ്യാപിക്കേണ്ടതും വോട്ടിംഗ് കൈമാററം ചെയ്യാവുന്ന ഒററ വോട്ട് (Single transferable vote) സമ്പ്രദായമനുസരിച്ച് രഹസ്യ ബാലററിംഗ് മൂലം നടത്തേണ്ടതും, നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടവരിൽ ഒരാൾ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് വോട്ടുചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങളിൽ അമ്പതു ശതമാനത്തിലധികം പേരുടെ വോട്ടുകൾ കിട്ടിയിരിക്കേണ്ടതും വോട്ടുകൾ തുല്യമായിവരുമ്പോൾ അങ്ങനെയുള്ളവരെ സംബന്ധിച്ച് ഫലം ചീട്ടിട്ടു നിർണ്ണയിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. തെരഞ്ഞെടുപ്പു ഫലം പ്രസിഡൻറ് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാകുന്നു.

ഭാഗം 3

VII സമുദായ കൂട്ടുട്രസ്ററികളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

1. ഭരണഘടന 91, 93 ഈ വകുപ്പുകളിൽ പറയുന്ന കൂട്ടുട്രസ്ററികളെ മേൽ V, VI എന്നീ വകുപ്പുകളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകളനുസരിച്ച് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ഭാഗം 4

VII. എപ്പിസ്കോപ്പന്മാരുടെയോ മെത്രാപ്പോലീത്തന്മാരുടെയോ സ്ഥാനത്തേക്കുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

1. മേൽ ഭാഗം 2—ൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങളിൽ, IV—ാം വകുപ്പ് ഉപവകുപ്പ് 4 ഒഴിച്ചുള്ളവ എപ്പിസ്കോപ്പായുടെയോ മെത്രാപ്പോലീത്തായുടെയോ സ്ഥാനത്തേക്കുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ചും ബാധകമായിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

2. എപ്പിസ്കോപ്പായുടെയോ മെത്രാപ്പോലീത്തായുടെയോ സ്ഥാനത്തേക്കുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പിന് വോട്ടിംഗ് നടത്തേണ്ടിവന്നാൽ, ഒരാൾ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടതായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതിന് അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൽ ഹാജരുള്ള പട്ടക്കാരുടെയും അത്മായക്കാരുടെയും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ഭൂരിപക്ഷം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ഭൂരിപക്ഷം ഇല്ലാതെവന്നാൽ അങ്ങനെയുള്ള നാമനിർദ്ദേശം തിരസ്ക്കരിക്കപ്പെട്ടതായി പരിഗണിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

3. മേൽ ഭാഗം 2 വകുപ്പ് VI ഉപവകുപ്പ് 3—ൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം അസോസ്യേഷൻയോഗം പരിഗണനയ്ക്ക് എടുക്കുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങളുടെ സംഖ്യ തെരഞ്ഞെടുപ്പു നടത്തേണ്ട സ്ഥാനങ്ങളുടെ സംഖ്യയിൽ കൂടുതൽ ഇല്ലാത്തപക്ഷം ഓരോ നാമനിർദ്ദേശവും വീണ്ടും യോഗത്തിൽ വായിക്കപ്പെടുന്നതും ഏതെങ്കിലും നാമനിർദ്ദേശം പട്ടക്കാരുടെ ഭാഗവും അത്മായക്കാരുടെ ഭാഗവും ഏകാഭിപ്രായമായി സ്വീകരിച്ചാൽ ആ നാമനിർദ്ദേശം സർവ്വസമ്മതമായി പാസ്സാക്കപ്പെട്ടതായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നതും ആകുന്നു. ഏതെങ്കിലും നാമനിർദ്ദേശം സർവ്വസമ്മതമായി പാസ്സാക്കപ്പെടാതെ വരികയോ, നാമനിർദ്ദേശങ്ങളുടെ സംഖ്യ തെരഞ്ഞെടുപ്പു നടത്തേണ്ട സ്ഥാനങ്ങളുടെ സംഖ്യയിൽ കൂടുതൽ ആയി വരികയോ ചെയ്താൽ വോട്ടിംഗ് നടത്തി ഫലം പ്രഖ്യാപിക്കേണ്ടതും വോട്ടിംഗ് കൈമാററം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്ത ഒററ വോട്ടു സമ്പ്രദായമനുസരിച്ച് രഹസ്യ ബാലററിംഗ്മൂലം

നടത്തേണ്ടതും ആകുന്നു. തെരഞ്ഞെടുപ്പുഫലം പ്രസിഡൻറു പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാകുന്നു.

4. ഒന്നിലധികം സ്ഥാനങ്ങളിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുപ്പു നടത്തേണ്ടതായാൽ അത് ഈ ചട്ടങ്ങൾക്ക് വിധേയമായി ഒരുമിച്ചു നടത്താവുന്നതാകുന്നു.

ഭാഗം 5

IX. മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്

1. മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ നാമനിർദ്ദേശം, തെരഞ്ഞെടുപ്പു മുതലായവ താഴെ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ചായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

2. അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൻെറ നോട്ടീസ് അനുസരിച്ച് ഓരോ പള്ളി ഇടവകയിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന പ്രതിപുരുഷന്മാരും മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളും അവരവരുടെ മെത്രാസന കേന്ദ്രങ്ങളിൽ പ്രസിഡൻറ് അതിലേക്കു നിശ്ചയിച്ച് അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മെത്രാപ്പോലീത്തായുടെ അദ്ധ്യക്ഷതയിൽ പ്രസിഡൻറ് നിശ്ചയിച്ച് അറിയിക്കുന്ന തീയതികളിൽ യോഗം കൂടേണ്ടതും അതതു മെത്രാസനത്തിൽനിന്ന് അസോസ്യേഷൻ മാനേജിംഗ് കമ്മററിയിലേക്ക് തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്നതിന് അതതു യോഗത്തിൽ ഹാജരുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭൂരിപക്ഷം അനുകൂലിക്കുന്നവരെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യേണ്ടതും അങ്ങനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടവരുടെ ലിസ്ററും അതോടുകൂടി അതതു യോഗത്തിൻെറ മിനിട്സ് അദ്ധ്യക്ഷൻ ഒപ്പുവച്ച് അതും അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിന് രണ്ട് ആഴ്ച മുമ്പ് സെക്രട്ടറിക്ക് കിട്ടത്തക്കവണ്ണം അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാകുന്നു.

3. ഓരോ മെത്രാസനത്തിൽനിന്നും ഈ വകുപ്പു മേൽ 2-ാം ഉപവകുപ്പിൻപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെടാവുന്നവരുടെ സംഖ്യ മാനേജിംഗ് കമ്മററി നിശ്ചയിക്കുന്നതും പ്രസിഡൻറ് അറിയിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

4. മേൽ 2—ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരമുള്ള നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കും പുറമേ മററാരെയെങ്കിലും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യണമെന്ന് സെക്രട്ടറി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങളുടെ ലിസ്ററിൽ പേരുള്ളവരിൽ ആർക്കെങ്കിലും അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം ഈ ചട്ടങ്ങളുടെ ഒടുവിൽ IV—ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള നാമനിർദ്ദേശപത്രികയുടെ ഫാറത്തിൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാവുന്നതും അതിൽ പ്രസ്തുത ലിസ്ററിൽ പേരുള്ളവരിൽ മുപ്പതുപേർ എങ്കിലും ഒപ്പിട്ടിരിക്കേണ്ടതും ഒരു അസോസ്യേഷൻ അംഗത്തിന് ഓരോ മെത്രാസനത്തിൽനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ സംഖ്യയിൽ കൂടുതൽ നാമനിർദ്ദേശങ്ങളിൽ ചേരാൻ പാടില്ലാത്തതും നാമനിർദ്ദേശം അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിന് രണ്ട് ആഴ്ച മുമ്പ് സെക്രട്ടറിക്കു കിട്ടത്തക്കവണ്ണം അയച്ചിരിക്കേണ്ടതും അതു കഴിഞ്ഞു കിട്ടുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ സ്വീകാര്യമല്ലാത്തതും ആകുന്നു.

5. നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ ശരിയായ ഫാറത്തിലാണോ എന്നും അതിലെ പേരുകളും ഒപ്പുകളും നിജമാണോ എന്നും അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങൾ അവകാശമുള്ളതിൽ കൂടുതൽ നാമനിർദ്ദേശങ്ങളിൽ ചേർന്നിട്ടുണ്ടോ എന്നും മേൽ IV—ാം വകുപ്പ് ഉപവകുപ്പ് 1—ൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ട്രിബ്യൂണൽ പരിശോധിച്ചു തീരുമാനിക്കുന്നതും ട്രിബ്യൂണൽ സ്വീകരിക്കുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ മാത്രം സാധുവായിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

6. മേൽ 5—ാം ഉപവകുപ്പിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പരിശോധനയിൽ സാധുവായി കാണുന്ന നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ അവരവരുടെ മെത്രാസനാടിസ്ഥാനത്തിൽ അസോസ്യേഷന്റെ അജണ്ടായിൽ ചേർക്കുന്നതും അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിനു പത്തു ദിവസം മുമ്പ് യോഗസ്ഥലത്തും കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസിലും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതും ആകുന്നു.

7, അജണ്ടാ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയശേഷം മൂന്നു ദിവസത്തിനകം ഏതെങ്കിലും നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിക്കാവുന്നതാകുന്നു. നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിക്കുന്നത് ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങളിൽ V—ാം അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഫാറത്തിൽ

ആയിരിക്കേണ്ടതും അതു സെക്രട്ടറിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിച്ചവരുടെ പേരുകൾ ഉൾപ്പെടുത്താതെയുള്ള അജണ്ടാ യോഗദിവസത്തിന് ഒരാഴ്ചമുമ്പ് യോഗസ്ഥലത്തും കാതോലിക്കേററ് ഓഫീസിലും പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു.

8. അസോസ്യേഷൻ യോഗം മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പിനെപ്പററി ആലോചിക്കുമ്പോൾ ആദ്യമായി സെക്രട്ടറി അജണ്ടായിൽ മെത്രാസനാടിസ്ഥാനത്തിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള നാമനിർദ്ദേശങ്ങൾ അതിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള മുറയ്ക്കു വായിക്കേണ്ടതും അവ യോഗം പരിഗണിക്കുന്നതും ഓരോ മെത്രാസനാടിസ്ഥാനത്തിലുമുള്ള നാമനിർദ്ദേശങ്ങളുടെ എണ്ണം അതതു മെത്രാസനത്തിൽനിന്ന് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ട മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ സംഖ്യയിൽ കൂടുതൽ ഇല്ലാത്തപക്ഷം അപ്രകാരം നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ടവർ ഏകാഭിപ്രായമായി തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നതും, നാമനിർദ്ദേശങ്ങളുടെ എണ്ണം കൂടുതൽ ആയിരുന്നാൽ വോട്ടിംഗ് നടത്തി ഫലം പ്രഖ്യാപിക്കേണ്ടതും ആകുന്നു. തെരഞ്ഞെടുപ്പു ഫലം പ്രസിഡണ്ട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

9. മേൽ 8-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള വോട്ടിംഗ് കൈമാററം ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്ത ഒററ വോട്ടു സമ്പ്രദായത്തിൽ രഹസ്യബാലററിംഗ്മൂലം നടത്തേണ്ടതും വോട്ടുകൾ തുല്യമായി വരുമ്പോൾ ഫലം കുറി ഇട്ട് തീരുമാനിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

ഭാഗം 6

X ജനറൽ

1. അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൽ ആലോചിച്ചു നിശ്ചയിക്കേണ്ട ഏതെങ്കിലും വിഷയം സംബന്ധിച്ച് നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നതിനോ പ്രമേയം അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനോ അസോസ്യേഷൻ മാനേജിംഗ് കമ്മററിക്ക് അവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും ആ നിർദ്ദേശമോ പ്രമേയമോ മേൽ V-ാം വകുപ്പ് ഉപവകുപ്പ് 5-ലും, 6-ലും, പറയുന്ന അജണ്ടായിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആകുന്നു.

2. ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള വോട്ടിംഗ് യോഗസമയത്തോ പ്രസിഡണ്ടിനു യുക്തമെന്നു കണ്ടാൽ പ്രസിഡണ്ടു നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രകാരം മററു സമയത്തോ സ്ഥലത്തുവ

ഴ്ച്ചാ നടത്താവുന്നതാകുന്നു. വോട്ടിംഗ് സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങൾക്ക് പ്രസിഡണ്ടിനെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമുള്ളവരെ പ്രസിഡണ്ടിനു നിയമിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

3. ഈ നടപടി ചട്ടങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചോ അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൽ ചെയ്യുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചോ, ഇവയിൽ പെടാത്തതായി അസോസ്യേഷൻ യോഗനടത്തിപ്പിന് അതതു സമയത്ത് ആവശ്യമായിവരുന്ന ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ചോ അസോസ്യേഷൻ യോഗത്തിൽവെച്ചോ അതിനുമുമ്പോ അപ്പോഴപ്പോൾ വേണ്ട തീരുമാനം ചെയ്യുന്നതിന് പ്രസിഡണ്ടിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും പ്രസിഡണ്ടു ചെയ്യുന്ന തീരുമാനങ്ങളെ ആർക്കും ചോദ്യംചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതും ആകുന്നു,

4. പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പു ഫാറങ്ങൾ, ട്രിബ്യൂണലിന്റെ മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കുന്ന പരാതികൾ, നാമനിർദ്ദേശ പത്രികകൾ, നാമനിർദ്ദേശപത്രിക പിൻവലിക്കുന്നതിനുള്ള അറിയിപ്പ് എന്നിവ രജിസ്റ്റേർഡ് പോസ്റ്റുവഴി അയയ്ക്കേണ്ടതാകുന്നു.

5. ഏതെങ്കിലും ഇടവകയോഗം മേൽ III-ാം വകുപ്പ് 1-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറയുന്നപ്രകാരം കൂടിയില്ലെന്നോ, പ്രതിപുരുഷന്മാരെ തെരഞ്ഞെടുത്തില്ലെന്നോ അവർക്ക് അധികാരപത്രം കൊടുത്തില്ലെന്നോ അവരെ തെരഞ്ഞെടുത്ത വിവരം അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പുഫാറം പൂരിപ്പിച്ച സെക്രട്ടറിക്ക് അയച്ചില്ലെന്നോ, മേൽ IX-ാം ഉപവകുപ്പ് 2-ൽ പറയുന്ന യോഗം ഏതെങ്കിലും മെത്രാസനത്തിൽ കൂടിയില്ലെന്നോ വേണ്ട നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തില്ലെന്നോ മറേറാ ഉള്ള കാരണത്താൽ അസോസ്യേഷൻ നടത്തുന്ന യാതൊരു തെരഞ്ഞെടുപ്പും അസാധുവാകുന്നതല്ല.

6. അസോസ്യേഷൻ യോഗം കൂടുന്നതിനുള്ള നോട്ടീസ് ഏതെങ്കിലും പള്ളിക്ക് അയയ്ക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ചോ അസോസ്യേഷൻ നടത്തുന്ന ഏതെങ്കിലും തെരഞ്ഞെടുപ്പു സംബന്ധിച്ചോ എന്തെങ്കിലും തർക്കം ഉണ്ടായാൽ അതുമേൽ IV-ാം വകുപ്പ് ഉപവകുപ്പ് 1-ൽ പറയുന്ന ട്രിബ്യൂണൽ കേട്ട് തീരുമാനിക്കുന്നതും ആ തീരുമാനം അവസാന തീരുമാനമായിരിക്കുന്നതും ആകുന്നു.

നമ്പർ:

അനുബന്ധം I.

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസിയേഷൻ

പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ അധികാരപത്രം

മുദ്ര

....പള്ളി
മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസിയേഷൻ പ്രസിഡണ്ടും മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്തായുമായ മോറാൻ മാർ ബസ്സേലിയോസ് മാർത്തോമ്മാ മാത്യൂസ് ദ്വിതീയൻ കാതോലിക്കാബാവാ തിരുമനസ്സിലേക്ക്

1997.........മാസം.........-ാം തീയതിയിലെ... ....നമ്പർ കല്പന നോട്ടീസ് സഭാഭരണഘടന 12-ാം വകുപ്പനുസരിച്ച് ഈ പള്ളിയിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തി ഈ പള്ളി ഇടവകയോഗം ഇന്നേദിവസം.......... ....അദ്ധ്യക്ഷതയിൽകൂടി പ്രസ്തുത നോട്ടീസ് വീണ്ടും വായിച്ച് ഈ ഇടവകയിൽനിന്നും മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസിയേഷൻ അംഗങ്ങളായി

1...കത്തനാർ
2...
to
11..
എന്നിവരെ തെരഞ്ഞെടുത്ത് അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു.

1997............മാസം............തീയതി.

അദ്ധ്യക്ഷൻ (പൂർണ്ണമായ പേരും ഒപ്പും)...
അദ്ധ്യക്ഷൻ വികാരി അല്ലാത്തപക്ഷം അദ്ധ്യക്ഷനെ നിയോഗിച്ച വികാരി, പൂർണ്ണമായ പേരും ഒപ്പും...

[illegible]
(…ടെ പൂർണ്ണമായ പേരും ഒപ്പും)

പേര്	ഒപ്പ്
1. ……………………കത്തനാർ	…………
2. ……………………	…
to	
11. ……………………	……………………

ഇടവക യോഗത്തിൽ സംബന്ധിച്ച ഇടവക യോഗാംഗങ്ങൾ

N.B. ഒപ്പിടുന്നതിന് സ്ഥലം മതിയാകാതെ വരുന്നപക്ഷം കൂടുതൽ കടലാസുകൾ വരച്ച് ചേർക്കാവുന്നതാകുന്നു.

താലൂക്ക്	വില്ലേജ്	പൂർണമായ പേരും മേൽവിലാസവും	ഒപ്പ്

നമ്പർ

അനുബന്ധം II

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസിയേഷൻ യോഗം

മുദ്ര

പള്ളി പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പു വിവരം സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പ്

1	മെത്രാസന ഇടവക				
2	പള്ളി ഇടവക				
3	ഇടവക യോഗം കൂടിയ	സ്ഥലം			
		തീയതി			
4	ഇടവക യോഗാദ്ധ്യക്ഷൻെറ പേരും മേൽവിലാസവും ഒപ്പും		പേര്	മേൽവിലാസം	ഒപ്പ്
5	ഇടവകയിലെ ഇടവകാംഗങ്ങളുടെ മൊത്തം സംഖ്യ 20–6–95–ലെ സ്ഥിതി വിവരം അനുസരിച്ച്		പട്ടക്കാരൻ	അയ്മേനി	മൊത്തം സംഖ്യ
	തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടാവുന്ന അസോസിയേഷൻ അംഗങ്ങളുടെ സംഖ്യ		1		
	തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുടെ സംഖ്യ				

(മറുവശം)

തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ പേരും വയസ്സും മേൽവിലാസവും ഒപ്പും

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	വയസ്സ്	മേൽവിലാസം	ഒപ്പ്
പട്ടക്കാരൻ				
അയ്മേനി 1				
to				
10				

സ്ഥലം..........

തീയതി

....

ഇടവക് വികാരിയുടെ പേര്

ഇടവക വികാരിയുടെ ഒപ്പ്

നമ്പർ

അനുബന്ധം II

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസിയേഷൻ യോഗം

മുദ്ര

പള്ളി പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പു വിവരം സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള തെരഞ്ഞെടുപ്പ് അറിയിപ്പ്

1	മെത്രാസന ഇടവക				
2	പള്ളി ഇടവക				
3	ഇടവക യോഗം കൂടിയ	സ്ഥലം			
		തീയതി			
4	ഇടവക യോഗാദ്ധ്യക്ഷൻെറ പേരും മേൽവിലാസവും ഒപ്പും		പേര്	മേൽവിലാസം	ഒപ്പ്
5	ഇടവകയിലെ ഇടവകാംഗങ്ങളുടെ മൊത്തം സംഖ്യ 20–6–95–ലെ സ്ഥിതി വിവരം അനുസരിച്ച്		പട്ടക്കാരൻ	അയ്മേനി	മൊത്തം സംഖ്യ
	തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടാവുന്ന അസോസിയേഷൻ അംഗങ്ങളുടെ സംഖ്യ		1		
	തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട അംഗങ്ങളുടെ സംഖ്യ				

(മറുവശം)

തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ പേരും വയസും മേൽവിലാസവും ഒപ്പും

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	വയസ്സ്	മേൽവിലാസം	ഒപ്പ്
പട്ടക്കാരൻ				
അയ്മേനി 1				
to				
10				

സ്ഥലം.....

തീയതി

....

ഇടവക വികാരിയുടെ പേര്

ഇടവക വികാരിയുടെ ഒപ്പ്

അനുബന്ധം III

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസ്യേഷൻ യോഗം

(തീയതി)

പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ ലിസ്റ്റ്

.... മെത്രാസനം

ക്രമ നമ്പർ	പള്ളിയുടെ പേര്	പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെ പേരും വയസും മേൽവിലാസവും

മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ്

ക്രമ നമ്പർ	മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെ പേരും മേൽവിലാസവും

സ്ഥലം:

തീയതി:

(ഒപ്പ്)

അസോസ്യേഷൻ സെക്രട്ടറി

[illegible]

നാമനിർദ്ദേശ ഫാറം

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസ്യേഷൻ യോഗം

(തീയതി)

മലങ്കര അസോസ്യേഷൻ പ്രസിഡൻറ് തിരുമനസ്സിലെ മുമ്പാകെ താഴെ പേരെഴുതി ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അസോസ്യേഷൻ അംഗങ്ങൾ സമർപ്പിക്കുന്ന നാമനിർദ്ദേശ പത്രിക.

x കാതോലിക്കായും മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്തായും ആയി / കാതോലിക്കായുടെയും മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്തായുടെയും പിൻഗാമിയായി / മേല്പട്ടസ്ഥാനത്തേക്ക് / വൈദികട്രസ്റ്റിയായി / അത്മായട്രസ്റ്റിയായി / മലങ്കര അസോസ്യേഷൻ മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗമായി /.............................. ഇടവകയുടെ...................... ....മെത്രാപ്പോലീത്തായെ / ....മെത്രാസനത്തിൽപെട്ട .. ..പള്ളി ഇടവകയിലെ അംഗമായ.......................................
....തെരഞ്ഞെടുക്കണമെന്ന് ഞങ്ങൾ അഭിപ്രായപ്പെടുന്നു.

പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെയോ മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെയോ		പ്രതിപുരുഷന്മാരുടെയോ മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗങ്ങളുടെയോ
മെത്രാസനം	ലിസ്ററിലെ നമ്പർ	പേരും മേൽവിലാസവും ഒപ്പും

[illegible]
[illegible]

x പ്രസക്തമല്ലാത്ത ഭാഗം നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.

അനുബന്ധം V

നാമനിർദ്ദേശം പിൻവലിക്കുന്ന വിവരം അറിയിക്കുന്നതിനുള്ള ഫാറം

മലങ്കര സുറിയാനി ക്രിസ്ത്യാനി അസോസ്യേഷൻ യോഗം

(തീയതി)

മലങ്കര അസോസ്യേഷൻ പ്രസിഡൻറു തിരുമനസ്സിലെ മുമ്പാകെ.. ബോധിപ്പിക്കുന്നത്. * കാതോലിക്കായും മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്തായും ആയി / കാതോലിക്കായുടെയും മലങ്കര മെത്രാപ്പോലീത്തായുടെയും പിൻഗാമിയായി / മേല്പട്ടസ്ഥാനത്തേക്ക് / വൈദിക ട്രസ്റ്റിയായി / അത്മായ ട്രസ്റ്റിയായി / മാനേജിംഗ് കമ്മററി അംഗമായി / തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് എന്നെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തിട്ടുള്ളതായി അറിയുന്നു. ആ നിർദ്ദിഷ്ട സ്ഥാനത്തുനിന്ന് എന്നെ ഒഴിവാക്കണമെന്ന് അപേക്ഷിക്കുന്നു.

സ്ഥലം:

തീയതി:

പേരും ഒപ്പും

---

* പ്രസക്തമല്ലാത്ത ഭാഗം നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാകുന്നു.